

Số: /KH-SNV

Hung Yên, ngày

tháng 7 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2023 của Sở Nội vụ**

Căn cứ Quy định số 540-QĐ/TU ngày 10/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Hưng Yên.

Căn cứ các Quyết định của Sở Nội vụ: số 08/QĐ-SNV ngày 03/2/2020 ban hành Quy chế làm việc của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên; số 1436/QĐ-SNV ngày 16/5/2023 về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên.

Thực hiện Nghị quyết số 58-NQ/ĐU ngày 03/02/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở về triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác xây dựng Đảng và nhiệm vụ công tác chuyên môn năm 2023; Giám đốc Sở Nội vụ ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2023, như sau:

#### **I. NỘI DUNG, SẢN PHẨM CÔNG VIỆC VÀ THỜI HẠN THỰC HIỆN**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Thời hạn hoàn thành</b>
<b>I</b>	<b>Phòng Tổ chức, biên chế (6 nhiệm vụ)</b>		
1	Hoàn thiện Báo cáo kiểm tra thực hiện các quy định của pháp luật về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức; ký hợp đồng làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ ở các vị trí việc làm được xác định là viên chức; việc thực hiện chế độ tự chủ tại Bệnh viện Mắt và Bệnh viện đa khoa Phố Nối	Báo cáo	05/7
2	Báo cáo tổng hợp thẩm định, trình tuyển dụng viên chức giáo dục năm 2023	Báo cáo	05/7
3	Báo cáo dự thảo, lấy ý kiến và trình UBND tỉnh Đề án, Kế hoạch thực hiện thực hiện Kế hoạch của BCH Đảng bộ tỉnh về thực hiện Kết luận số 50-KL/TW, Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW	Báo cáo, Tờ trình	20/7

4	Ban hành Đề án xây dựng tạm thời VTVL các hội đặc thù được hỗ trợ kinh phí hoạt động theo số người làm việc tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2023-2025	Đề án	20/7
5	Thẩm định kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh	Tờ trình/Công văn	23/7
6	Xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh về hỗ trợ công chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh nghỉ việc hoặc chuyển công tác giai đoạn 2023-2026	Dự thảo Quyết định	24/7
<b>II</b>	<b>Phòng Công chức viên chức (6 nhiệm vụ)</b>		
1	Kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức; ký hợp đồng làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ ở các vị trí việc làm được xác định là viên chức; việc thực hiện chế độ tự chủ tại Trung tâm Quan trắc - Thông tin tài nguyên và môi trường; Trung tâm Kỹ thuật tài nguyên và môi trường; Trung tâm Phát triển Quỹ đất trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường Hưng Yên	Công bố Quyết định kiểm tra	30/6
		Báo cáo kết quả kiểm tra	21/7
2	Tổng hợp, trình UBND tỉnh thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng tháng 6/2023 theo thẩm quyền	Báo cáo	05/7
3	Tham mưu tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với chức vụ, chức danh Đảng ủy Sở	Văn bản, biểu mẫu phục vụ công tác lấy phiếu tín nhiệm	14/7
4	Báo cáo Ban Cán sự đảng UBND tỉnh phương án tổ chức, sắp xếp nhân sự, bộ máy Công ty Xổ số kiến thiết tỉnh	Báo cáo	15/7
5	Báo cáo Ban Cán sự đảng UBND tỉnh cơ chế về việc bổ nhiệm lại trong trường hợp cán bộ lãnh đạo, quản lý bị kỷ luật trong nhiệm kỳ 5 năm	Báo cáo	15/7

6	Tham mưu UBND tỉnh thể chế Chương trình số 37-CTr/TU ngày 26/6/2023 của Tỉnh ủy về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức các cấp trên địa bàn tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2023 - 2025	Tờ trình, Dự thảo Văn bản của UBND tỉnh	20/7
<b>III</b>	<b>Phòng Xây dựng chính quyền (5 nhiệm vụ)</b>		
1	Báo cáo UBND tỉnh về việc sửa đổi Quy định về người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thôn, tổ dân phố và người trực tiếp tham gia công việc ở thôn, tổ dân phố	Báo cáo	01/7
2	Xây dựng dự thảo Báo cáo tổng kết 10 năm việc thực hiện Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 03/6/2013 và Kết luận số 43-KL/TW ngày 07/01/2019	Tờ trình, Dự thảo báo cáo	05/7
3	Báo cáo tổng hợp tiến độ thực hiện dự án 513 đến nay-kế hoạch tiếp theo	Báo cáo	15/7
4	Tham mưu thực hiện phối hợp ký pháp lý hồ sơ, bản đồ ĐGHC (dự án 513) giữa tỉnh Hưng Yên với thành phố Hà Nội	Hồ sơ, bản đồ ĐGHC	24/7
5	Thẩm định, xét nâng lương đối với cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã (đợt I.2023)	Công văn	24/7
<b>IV</b>	<b>Phòng Cải cách hành chính - Văn thư lưu trữ (6 nhiệm vụ)</b>		
1	Triển khai điều tra xã hội học DDCI	Công văn	30/6
2	Ban hành văn bản đơn đốc lập hồ sơ điện tử trên địa bàn tỉnh	Công văn	05/7
3	Triển khai cuộc thi tìm kiếm sáng kiến CCHC	Quyết định	15/7
4	Triển khai Kiểm tra công tác CCHC, PAPI	Công văn	22/7
5	Tham mưu Hướng dẫn công tác văn thư, lưu trữ cấp xã	Hướng dẫn	22/7

6	Đôn đốc bưu điện tỉnh hoàn thành việc lấy phiếu điều tra xã hội học CCHC, PAPI	Dữ liệu (50%)	24/7
<b>V</b>	<b>Phòng Tín ngưỡng - Tôn giáo (7 nhiệm vụ)</b>		
1	Báo cáo giải trình, kiểm điểm trách nhiệm không thực hiện nhiệm vụ tham mưu xây dựng quy định của tỉnh về tổ chức Lễ tang; đề xuất giải pháp	Báo cáo	30/6
2	Báo cáo việc thực hiện kết luận thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo	Báo cáo	01/7
3	Ban hành văn bản đề nghị thị xã Mỹ Hòa về việc rà soát báo cáo tình hình nuôi dưỡng trẻ em, người già không nơi nương tựa, mẹ bầu đơn thân tại chùa Thiên Hương, xã Dương Quang.	Công văn	15/7
4	Báo cáo tổng kết, đánh giá việc thực hiện Thông tư liên tịch số 04/2014/TTLT-BVHTTDL-BNV	Báo cáo	16/7
5	Báo cáo Ban Tôn giáo Chính phủ, UBND tỉnh tình hình và kết quả công tác tháng 7/2023, dự kiến nhiệm vụ trọng tâm tháng 8/2023	Báo cáo	20/7
6	Xây dựng dự thảo Quy chế tổ chức lễ tang đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Dự thảo Tờ trình, dự thảo Quyết định	22/7
7	Báo cáo Ban Chỉ đạo Công tác tôn giáo tỉnh kết quả công tác tháng 6 tháng đầu năm 2023, dự kiến nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023	Báo cáo	22/7
<b>VI</b>	<b>Thanh tra Sở (8 nhiệm vụ)</b>		
1	Thanh tra trực tiếp tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Hưng Yên	Nhật ký Đoàn thanh tra	30/6
2	Xây dựng Đề cương thanh tra tại Ban Quản lý Khu Đại học Phố Hiến	Đề cương báo cáo	30/6

3	Công bố Quyết định thanh tra tại Ban Quản lý Khu Đại học Phố Hiến	Biên bản công bố Quyết định	06/7
4	Báo cáo định kỳ hằng tháng theo Công văn số 197/TT-VP ngày 09/5/2023 của Thanh tra tỉnh về hướng dẫn chế độ báo cáo định kỳ công tác thanh tra hằng tháng	Báo cáo	18/7
5	Báo cáo kết quả thanh tra tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Hưng Yên	Báo cáo Đoàn thanh tra	21/7
6	Thanh tra trực tiếp tại Ban Quản lý Khu Đại học Phố Hiến	Nhật ký Đoàn thanh tra	23/7
7	Báo cáo tiến độ thực hiện Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023 của Sở Nội vụ	Báo cáo	23/7
8	Thực hiện tiếp công dân thường xuyên; Tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; phòng, chống tham nhũng	Công văn; Phiếu chuyển đơn; Phiếu hướng dẫn	24/7
<b>VII</b>	<b>Văn phòng Sở (8 nhiệm vụ)</b>		
1	Tổng hợp Kế hoạch công tác tháng 7/2023	Kế hoạch	26/6
2	Tổng hợp, đánh giá xếp loại Lãnh đạo quản lý, công chức, viên chức thuộc Sở	Thông báo	05/7
3	Tham mưu tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm và Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý thuộc Sở năm 2023	Báo cáo, Kế hoạch, Hội nghị	08/7
4	Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án xây dựng Phòng Truyền thống Sở Nội vụ	Quyết định	15/7
5	Tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ và đánh giá đối với tập thể, cá nhân từ 01/6/2020 đến 30/6/2023	Báo cáo	15/7

6	Kế hoạch tổ chức triển khai các hạng mục liên quan Đề án xây dựng Phòng Truyền thống Sở Nội vụ	Kế hoạch	25/7
7	Thực hiện 05 Dự án theo Kế hoạch công tác ngành Nội vụ:		
	Dự án Nâng cấp phần mềm quản lý cán bộ, công chức tỉnh Hưng Yên (Lập đề cương kỹ thuật chi tiết đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt)	Tờ trình	15/7
	Dự án Phần mềm chấm chỉ số năng lực cạnh tranh DDCI tỉnh Hưng Yên (Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Dự toán, Kế hoạch lựa chọn nhà thầu)	Tờ trình	10/7
	Dự án mua sắm trang thiết bị của Sở (Lựa chọn nhà thầu, ký kết hợp đồng thực hiện)	Hồ sơ	24/7
	Dự án mua sắm Trang thiết bị tại Kho lưu trữ chuyên dụng (Ký kết, thực hiện hợp đồng)	Hồ sơ	20/7
	Dự án Chinh lý tài liệu, vật tư - văn phòng phẩm thực hiện chỉnh lý tài liệu lưu trữ hình thành từ năm 2015 trở về trước tại các cơ quan tổ chức trên địa bàn tỉnh năm giai đoạn 2022-2024 (Ký kết thực hiện hợp đồng)	Hồ sơ	20/7
8	Triển khai xây dựng Dự án số hoá tài liệu lưu trữ tỉnh Hưng Yên	Báo cáo	20/7
<b>VIII</b>	<b>Ban Thi đua khen thưởng (11 nhiệm vụ)</b>		
1	Tham mưu Tờ trình đề nghị khen thưởng các trường hợp đã đoạt giải tại Vòng Chung kết Gameshow "Thấp sáng tài năng xứ Nhân" năm 2022	Tờ trình	29/6
2	Tham mưu trình khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Đề án phát triển ứng dụng giữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia	Tờ trình	29/6

3	Tham mưu trình khen thưởng cho cá nhân có thành tích xuất sắc trong khám phá vụ án tại Quỹ Tín dụng nhân dân xã Đại Tập, huyện Khoái Châu	Tờ trình	29/6
4	Xây dựng dự thảo báo cáo sơ kết công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng đầu năm gửi Cụm thi đua các tỉnh Đồng bằng sông Hồng	Tờ trình (dự thảo Báo cáo)	05/7
5	Tham mưu đề nghị tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh"	Tờ trình	06/7
6	Tham mưu văn bản đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả triển khai thực hiện các phong trào thi đua theo đợt, chuyên đề của tỉnh năm 2023	Công văn	10/7
7	Tham mưu Báo cáo sơ kết phong trào thi đua "Vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau" giai đoạn 2021 - 2025	Tờ trình (dự thảo Báo cáo)	15/7
8	Tổng hợp, tham mưu đề nghị khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo	Tờ trình	24/7
9	Tham mưu truy tặng danh hiệu Bà mẹ Việt Nam anh hùng cho bà Bùi Thị Diễm, quê quán: xã Tân Châu, huyện Khoái Châu	Tờ trình	24/7
10	Tham mưu trình Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen cho tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023	Tờ trình	24/7
11	Xây dựng tài liệu Hội nghị với Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương	Tài liệu	24/7

<b>IX</b>	<b>Trung tâm Lưu trữ lịch sử (4 nhiệm vụ)</b>		
1	Hướng dẫn các cơ quan tổ chức thuộc nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh theo Quyết định số 198/QĐ-CTUBND ngày 31/01/2023 của UBND tỉnh (Phòng lưu trữ UBND tỉnh, Sở Y tế, UBND thành phố Hưng Yên)	Công văn, Thông báo, Biên bản	12/7
2	Chỉnh lý nâng cấp Phòng lưu trữ UBND tỉnh Hưng Yên năm 2001 - 2002	Mục lục hồ sơ, 1.305 hồ sơ	24/7
3	Hoàn thành việc số hóa Phòng lưu trữ UBND thành phố Hưng Yên giai đoạn 1997 - 2008	1.886 văn bản; 4.250 trang	24/7
4	Xây dựng Kế hoạch và phối hợp phòng Cảnh sát Phòng cháy chữa cháy và Cứu nạn cứu hộ, Công an tỉnh thực hiện tập huấn, triển khai công tác phòng cháy, chữa cháy cho viên chức, người lao động thuộc Trung tâm Lưu trữ lịch sử năm 2023	Công văn, Kế hoạch	21/7

Tổng nhiệm vụ tháng 7 năm 2023: 61 nhiệm vụ.

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các đồng chí Phó Giám đốc phụ trách phòng, đơn vị chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc phân công, tổ chức thực hiện của Trưởng phòng ban, trung tâm, đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về kết quả thực hiện Kế hoạch; căn cứ các văn bản chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, trực tiếp đề xuất bổ sung, điều chỉnh nhiệm vụ (nếu có).

Chỉ đạo Trưởng phòng, cá nhân nghiêm túc kiểm điểm và kiểm điểm trách nhiệm đối với nhiệm vụ không hoàn thành theo kế hoạch, nhiệm vụ phát sinh trong tháng do lãnh đạo Sở giao, gắn với xếp loại hàng tháng và năm.

2. Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc, trực thuộc Sở:

- Khẩn trương triển khai Kế hoạch, phân công cụ thể, gắn với thời hạn cho từng công chức, viên chức. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về tiến độ, chất lượng thực hiện Kế hoạch.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quy định số 540-QĐ/TU ngày 10/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động



tỉnh Hưng Yên và Quyết định số 1491/QĐ-SNV ngày 22/6/2023 của Sở Nội vụ ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên.

- Tập trung nghiên cứu, tham gia xây dựng và hoàn thành các hạng mục, nội dung liên quan đến Đề án xây dựng phòng Truyền thống Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên, ban hành kèm theo Quyết định số 1489/QĐ-SNV ngày 20/6/2023 của Sở Nội vụ.

3. Văn phòng Sở giúp Giám đốc kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo Giám đốc hằng tuần, đột xuất.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 69/KH-SNV ngày 25/6/2023 của Sở Nội vụ. Đề nghị các đồng chí lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc, trực thuộc Sở triển khai thực hiện nghiêm túc./.

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng, ban, trung tâm;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Quang Hòa**



