

Số: /KH-SNV

Hưng Yên, ngày tháng 02 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**  
**thuộc ngành, lĩnh vực Nội vụ năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 18/01/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên. Sở Nội vụ ban hành kế hoạch triển khai thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) thuộc ngành, lĩnh vực Nội vụ năm 2022 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Kịp thời tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm túc, đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp tại Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW của Ban Bí thư về tăng cường lãnh đạo của Đảng trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành của pháp luật của cán bộ, Nhân dân; Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật; Luật Hòa giải ở cơ sở và tại các các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ số: 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 80-KL/TW; 21/2021/QĐ-TTg ngày 21/6/2021 quy định về thành phần và nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng phối hợp PBGDPL; những chính sách mới gắn với cuộc cải cách lập pháp, cải cách hành chính, cải cách tư pháp và các nhiệm vụ trọng tâm của công tác tư pháp năm 2022.

2. Phổ biến kịp thời chính sách, pháp luật liên quan đến việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý của ngành Nội vụ.

3. Thực hiện đầy đủ chủ trương của Đảng, quy định pháp luật về PBGDPL; bám sát và thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong các văn bản pháp luật có liên quan đến các lĩnh vực của ngành, gắn với nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng, thi hành và bảo vệ pháp luật thuộc trách nhiệm của Sở.

4. Xác định nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp chủ yếu để các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả đáp ứng yêu cầu triển khai công tác PBGDPL trong tình hình mới; phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị, sự chủ động, tích cực của các phòng, ban, trung tâm trong việc tham mưu cho cấp ủy, chính quyền lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác PBGDPL; đa dạng hóa các hình thức PBGDPL; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với hoạt động PBGDPL với lộ trình phù hợp.

5. Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; phát huy vai trò thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL của tỉnh và tổ chức pháp chế của Sở; đồng thời, nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, đảm bảo sự kết nối, lồng ghép các hoạt động.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

### **1. Công tác phổ biến, triển khai thực hiện Kế hoạch, Đề án, Chương trình phối hợp về PBGDPL, hòa giải cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022**

- Nội dung phổ biến: Kế hoạch, Đề án, Chương trình phối hợp về PBGDPL, hòa giải cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022.

- Hình thức phổ biến: Tổ chức hội nghị, hoặc lồng ghép thông qua các cuộc họp, giao ban, biên soạn, in ấn, phát tờ rơi các loại tài liệu tuyên truyền; xây dựng các chương trình, phóng sự, tin, bài đăng tải trên Cổng/trang tin điện tử, bản tin, của Sở...

- Đối tượng: Công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

### **2. Công tác tập huấn, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực Nội vụ mới ban hành**

- Nội dung phổ biến: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH14; các Nghị định của Chính phủ: số 138/2020/NĐ-CP quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; số 115/2020/NĐ-CP quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 90/NĐ-CP về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; số 112/2020/NĐ-CP về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức.

- Hình thức phổ biến: Tập huấn trực tiếp hoặc trực tuyến.

- Đối tượng phổ biến: Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2022.

### **3. Công tác phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực Nội vụ mới ban hành thông qua hình thức khác**

- Hình thức phổ biến: Lồng ghép thông qua hội nghị, cuộc họp, giao ban, biên soạn, in ấn, phát tờ rơi các loại tài liệu tuyên truyền; xây dựng các chương trình, phóng sự, tin, bài đăng tải trên Cổng/trang tin điện tử, bản tin, của Sở... bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

- Nội dung phổ biến: Các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành thuộc ngành, lĩnh vực Nội vụ.

- Đối tượng phổ biến: Nhân dân và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

#### **4. Hưởng ứng 10 năm Ngày Pháp luật Việt Nam, đảm bảo gắn liền với thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của Sở**

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm, cao điểm từ ngày 01/11 đến ngày 09/11/2022.

#### **5. Xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật**

Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTG của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, khai thác, quản lý Tủ sách pháp luật bảo đảm thiết thực, hiệu quả

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

#### **6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện chuyển đổi số trong công tác PBGDPL**

Xây dựng, cung cấp đầy đủ thông tin trong công tác PBGDPL trên Cổng thông tin điện tử của Sở cho người dân, doanh nghiệp theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin; cập nhật, nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật; đổi mới cải tiến chuyên mục PBGDPL trên Trang tin PBGDPL của Sở, đảm bảo phù hợp với thực tế của Sở và đáp ứng yêu cầu thực thi nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở; Tổ thư ký biên tập Trang thông tin điện tử của Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

#### **7. Tham gia phát huy vai trò tư vấn của Hội đồng phối hợp PBGDPL các cấp trong thực tiễn thi hành pháp luật**

Phát huy vai trò của thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL các cấp trong công tác chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức các đợt cao điểm về PBGDPL, đặc biệt là các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh; thực hiện các giải pháp tăng cường công tác thông tin, định hướng công tác PBGDPL phù hợp với tình hình thực tiễn, chỉ đạo đăng tải thông tin, chuyển tải sâu rộng tình hình thực thi pháp luật trong đời sống xã hội và những quy định pháp luật mới ban hành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm (theo yêu cầu của UBND tỉnh, Sở Tư pháp)

#### **8. Tham gia phát huy vai trò của Báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; rà soát, củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ làm công tác PBGDPL, đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật**

a) Phát huy vai trò của Báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật trong việc tuyên truyền, phổ biến GDPL; tích cực tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ theo chương trình, kế hoạch của UBND tỉnh, Sở Tư pháp.

- Cơ quan chủ trì: Thanh tra Sở.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

b) Tiếp tục rà soát, củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ làm công tác PBGDPL, đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; cử cán bộ làm công tác PBGDPL, đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ theo chương trình, kế hoạch của UBND tỉnh, Sở Tư pháp.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

Ngoài các nội dung, hình thức nêu trên, các phòng, ban, trung tâm căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, khi có văn bản mới, phát sinh trong năm, cần phổ biến, hướng dẫn thì lựa chọn các hình thức như: tọa đàm, giao lưu, trao đổi, thảo luận, phối hợp với các cơ quan truyền thông... hoặc chủ động đề xuất thêm nội dung, hình thức mới phù hợp với tình hình thực tế.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này; thực hiện chế độ báo cáo 06 tháng đầu năm (trước ngày 10/5/2022) và báo cáo tổng kết năm (trước ngày 10/11/2022) về tình hình triển khai và kết quả thực hiện công tác PBGDPL gửi về Thanh tra Sở.

2. Giao Thanh tra Sở chủ trì triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này đến các phòng, ban, trung tâm đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nội dung, hình thức, đối tượng, thời gian; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Lãnh đạo Sở định kỳ 6 tháng/01 lần.

3. Giao Văn phòng Sở phối hợp với Thanh tra Sở đảm bảo kinh phí thực hiện và các điều kiện đảm bảo cho hoạt động PBGDPL theo quy định.

4. Kinh phí thực hiện các hoạt động tại Kế hoạch này được bố trí trong dự toán của cơ quan, tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ và các nguồn hỗ trợ khác (nếu có) theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Phổ biến giáo dục pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở phản ánh kịp thời về Thanh tra Sở để tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT; TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Cù Trọng Khang**

