

Số: 31 /KH-SNV

Hung Yên, ngày 11 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh

Căn cứ Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phê duyệt Danh mục nhiệm vụ thực hiện Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên năm 2025;

Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số tại Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện kịp thời, hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ của Sở Nội vụ được giao tại Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi tắt là Quyết định số 628/QĐ-UBND);
- Phân công rõ nhiệm vụ, xác định đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp; bố trí, đề xuất nguồn lực và xây dựng tiến độ để triển khai, đánh giá kết quả thực hiện.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ của Sở Nội vụ được giao tại Quyết định số 628/QĐ-UBND;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị liên quan thực hiện đúng nhiệm vụ được giao; phối hợp chặt chẽ trong quá trình triển khai các nhiệm vụ tại Kế hoạch này bảo đảm mục tiêu, chất lượng, tiến độ đề ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát nguồn nhân lực chuyển đổi số làm việc tại các cơ quan nhà nước.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ.
- Đơn vị phối hợp: Các sở, ngành; Ủy ban nhân dân phường, xã.
- Kết quả: Báo cáo đánh giá nguồn nhân lực chuyển đổi số.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 8/2025.

2. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh cử 100 công chức, viên chức (CCVC) tại địa phương đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ.
- Đơn vị phối hợp: Các sở, ngành; Ủy ban nhân dân phường, xã; Cơ sở đào tạo.
- Kết quả: Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh cử CCVC tham gia đào

tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.

d) Thời gian hoàn thành: Tháng 11/2025.

3. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh cử 50 CCVC tại địa phương đào tạo Thạc sĩ công nghệ thông tin, khoa học dữ liệu.

a) Đơn vị chủ trì: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ.

b) Đơn vị phối hợp: Các sở, ngành; Ủy ban nhân dân phường, xã; Cơ sở đào tạo.

c) Kết quả: Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh cử CCVC tham gia đào tạo Thạc sĩ Công nghệ thông tin, Khoa học dữ liệu.

d) Thời gian hoàn thành: Năm 2025 - 2026

4. Triển khai 100% CCVC tham gia tập huấn chương trình Chuyển đổi số, an toàn thông tin, pháp luật an toàn giao thông, AI...

a) Đơn vị chủ trì: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ.

b) Đơn vị phối hợp: Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân phường, xã.

c) Kết quả: 100% CBCCVC hoàn thành các chương trình tập huấn.

d) Thời gian hoàn thành: Năm 2025-2026

5. Triển khai các nhiệm vụ phối hợp của Sở Nội vụ tại Quyết định số 628/QĐ-UBND

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở.

c) Kết quả: Theo yêu cầu của sở, ngành chủ trì.

d) Thời gian hoàn thành: Theo yêu cầu của sở, ngành chủ trì.

III. CHI TIẾT DANH MỤC NHIỆM VỤ

(Theo Phụ lục nhiệm vụ cụ thể đính kèm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí Đào Hồng Vận – Giám đốc Sở Nội vụ - Thành viên Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh Hưng Yên

Chỉ đạo chung việc triển khai Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ và các quy định hiện hành.

2. Đồng chí Nguyễn Thị Tươi - Phó Giám đốc Sở Nội vụ – Thành viên Tổ công tác triển khai Quyết định số 628/QĐ-UBND

- Trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của Sở Nội vụ tại Quyết định số 628/QĐ-UBND;

- Ký các văn bản báo cáo ngày, báo cáo tuần và theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền về thực hiện nhiệm vụ của Sở Nội vụ được giao tại Quyết định số 628/QĐ-UBND.

3. Đồng chí Trần Anh Dũng – Phó Trưởng Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ

- Tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Sở Nội vụ đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả;

- Kịp thời báo cáo những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực

hiện nhiệm vụ.

4. Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ

- Tham mưu các nhiệm vụ của Sở Nội vụ đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả;

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ của Sở Nội vụ hằng ngày, hằng tuần và theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

5. Văn phòng Sở

- Chủ trì, triển khai thực hiện các nhiệm vụ phối hợp của Sở Nội vụ trong Quyết định số 628/QĐ-UBND tại các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở.

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ phối hợp của Sở Nội vụ theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

6. Phòng Công chức, viên chức

Tham mưu cơ chế chính sách hỗ trợ, khuyến khích, tạo điều kiện để CCVC tham gia học tập văn bằng 2 về công nghệ thông tin, Thạc sĩ về công nghệ thông tin, khoa học dữ liệu.

7. Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở

Phối hợp chặt chẽ trong quá trình triển khai các nhiệm vụ tại Kế hoạch này bảo đảm mục tiêu, chất lượng, tiến độ đề ra.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số của Sở Nội vụ theo Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- VP Sở, các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, CCHCVTLT.

GIÁM ĐỐC
 Ký bởi: ĐOÀN SƠN VŨ
 Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
 HƯNG YÊN
 Thời gian ký: 11/09/2025 16:59:03



Đào Hồng Vận

PHỤ LỤC
NHIỆM VỤ CỤ THỂ THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH 628/QĐ-UBND CỦA UBND TỈNH
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SNV ngày / /2025 của Sở Nội vụ)

Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả
I. Nhiệm vụ “Rà soát nguồn nhân lực chuyển đổi số làm việc tại các cơ quan nhà nước” (gồm 3 nội dung công việc)			Tháng 8/2025	
<i>Nội dung 1:</i> Triển khai các đơn vị, địa phương lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) đang đảm nhiệm công tác chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng, an ninh mạng tại đơn vị, địa phương.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường	Đã hoàn thành	Công văn số 2008/SNV-CCHCVTLT ngày 26/8/2025 của Sở Nội vụ.
<i>Nội dung 2:</i> Tổng hợp danh sách CBCCVC đang đảm nhiệm công tác chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng, an ninh mạng tại đơn vị, địa phương.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Đã hoàn thành	Sở Nội vụ đã nhận được báo cáo của 100% đơn vị, địa phương.
<i>Nội dung 3:</i> Báo cáo đánh giá nguồn nhân lực chuyển đổi số.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Đã hoàn thành	Báo cáo số 42/BC-CCHC-VTLT ngày 08/9/2025.
II. Nhiệm vụ “Phấn đấu hằng năm ít nhất 100 CBCCVC tại địa phương đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin” (gồm 6 nội dung công việc)	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		2025-2026	
<i>Nội dung 1:</i> Tổng hợp danh sách CBCCVC đủ điều kiện tham gia đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Đã hoàn thành	Báo cáo số 42/BC-CCHC-VTLT ngày 08/9/2025

Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả
<i>Nội dung 2:</i> Phối hợp với Trường Đại học Bách Khoa xây dựng phương án để triển khai đào tạo phù hợp	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Trường Đại học Bách Khoa	Tháng 9/2025	Công văn phối hợp
<i>Nội dung 3:</i> Triển khai đăng ký tham gia đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường	Tháng 10/2025	Công văn triển khai
<i>Nội dung 4:</i> Tổng hợp, thẩm định danh sách CBCCVC tham gia đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Tháng 10/2025	Báo cáo kết quả tổng hợp
<i>Nội dung 5:</i> Trình UBND tỉnh quyết định cử CBCCVC tham gia đào tạo văn bằng 2 về công nghệ thông tin.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Tháng 11/2025	Quyết định
<i>Nội dung 6:</i> Tổ chức triển khai đào tạo	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường; Trường Đại học Bách Khoa	Năm 2026	Báo cáo kết quả đào tạo
III. Nhiệm vụ “Phấn đấu hằng năm ít nhất 50 CBCCVC tại địa phương đào tạo Thạc sĩ CNTT” (gồm 6 nội dung công việc)	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		2025-2026	
<i>Nội dung 1:</i> Tổng hợp danh sách CBCCVC đủ điều kiện tham gia đào tạo Thạc sĩ CNTT	Phòng Cải cách		Tháng 9/2025	Báo cáo số 42/BC-CCHC-VTLT ngày

Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả
	hành chính và Văn thư lưu trữ			08/9/2025
<i>Nội dung 2:</i> Phối hợp với Trường Đại học Bách Khoa xây dựng phương án để triển khai đào tạo phù hợp	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Trường Đại học Bách Khoa	Tháng 9/2025	Công văn phối hợp
<i>Nội dung 3:</i> Triển khai đăng ký tham gia đào tạo Thạc sĩ CNTT	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường	Tháng 10/2025	Công văn triển khai
<i>Nội dung 4:</i> Tổng hợp, thẩm định danh sách CBCCVC tham gia đào tạo Thạc sĩ CNTT	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Tháng 10/2025	Báo cáo kết quả tổng hợp
<i>Nội dung 5:</i> Trình UBND tỉnh quyết định cử CBCCVC tham gia đào tạo Thạc sĩ CNTT	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Tháng 11/2025	Quyết định
<i>Nội dung 6:</i> Tổ chức triển khai đào tạo	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ	Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường; Trường Đại học Bách Khoa	Năm 2026	Báo cáo kết quả đào tạo
IV. Nhiệm vụ “100% CBCCVC tham gia tập huấn chương trình Chuyển đổi số, an toàn thông tin, pháp luật an toàn giao	Phòng Cải cách hành chính và Văn		Tháng 9/2025	

Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả
thông, AI...” (gồm 3 nội dung công việc)	thư lưu trữ			
<i>Nội dung 1:</i> Triển khai các cơ quan, đơn vị, địa phương về việc tham gia các khóa học trực tuyến trên nền tảng “Bình dân học vụ số” của Bộ Công an.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		Đã hoàn thành	Công văn số 2049/SNV-CCHCVTLT ngày 27/8/2025 của Sở Nội vụ
<i>Nội dung 2:</i> Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		25/9/2025	
<i>Nội dung 3:</i> Tổng hợp kết quả CBCCVC tham gia các khóa học trực tuyến trên nền tảng “Bình dân học vụ số” của Bộ Công an.	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ		30/9/2025	Báo cáo kết quả CBCCVC tham gia các khóa học trực tuyến trên nền tảng “Bình dân học vụ số” của Bộ Công an báo cáo Ban Giám đốc Sở Nội vụ.