

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1367/SNV-VP
V/v phối hợp cung cấp tài liệu

Hưng Yên, ngày 08 tháng 8 năm 2025

Kính gửi: Trung tâm Lưu trữ lịch sử

Thực hiện Công văn số 66-CV/UBKTTU ngày 05/8/2025 của UBKT Tỉnh ủy về việc phối hợp cung cấp tài liệu. Lãnh đạo Sở giao Trung tâm Lưu trữ lịch sử rà soát tài liệu đã bàn giao của UBND thị xã Mỹ Hào với Sở Nội vụ và cung cấp một số tài liệu (bản sao) gửi UBKT Tỉnh ủy trước ngày 12/8/2025, gồm:

1. Quy chế làm việc của UBND huyện/ thị xã Mỹ Hào các giai đoạn: 2001-2004; 2007-2011; 2016-2021; 2021-2026.
2. Phân công nhiệm vụ lãnh đạo UBND huyện/ thị xã Mỹ Hào giai đoạn: từ năm 2003 đến năm 2011; từ năm 2012 đến năm 2021.
3. Quy chế làm việc của phòng Tài nguyên và Môi trường huyện/ thị xã Mỹ Hào giai đoạn từ năm 2003 đến năm 2021. Thông báo phân công nhiệm vụ lãnh đạo phòng Tài nguyên và Môi trường huyện/ thị xã Mỹ Hào giai đoạn từ năm 2003 đến năm 2021.
4. Quy chế làm việc của Thanh tra huyện/ thị xã Mỹ Hào năm 2006, năm 2007 hoặc trong giai đoạn 2006-2007.
5. Quy định hoặc quy chế của Đoàn Thanh tra huyện/ thị xã Mỹ Hào giai đoạn 2006-2007; quy định hoặc quy chế của Đoàn xác minh giải quyết tố cáo của UBND huyện/ thị xã Mỹ Hào năm 2017.
6. Kết luận Thanh tra số 13/KL-TTr ngày 10/9/2006 của Thanh tra huyện Mỹ Hào và Báo cáo kết quả thanh tra của Đoàn thanh tra.

Lãnh đạo Sở yêu cầu Trung tâm Lưu trữ lịch sử nghiêm túc triển khai, thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBKT Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
HƯNG YÊN
Thời gian ký: 08/08/2025 08:29:38

Nguyễn Khắc Sang