

Số: /KH-SNV Hưng Yên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2024 của Sở Nội vụ

Căn cứ Quy định số 1071-QĐ/TU ngày 05/4/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hưng Yên.

Căn cứ các Quyết định của Giám đốc Sở Nội vụ: số 1350/QĐ-SNV ngày 28/8/2024 ban hành Quy chế làm việc của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên; số 1351/QĐ-SNV ngày 28/8/2024 ban hành Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên.

Thực hiện Nghị quyết số 73-NQ/ĐU ngày 20/11/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở về xây dựng Kế hoạch công tác Nội vụ năm 2024 và triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 12 năm 2023; Kế hoạch số 14/KH-SNV ngày 22/01/2024 của Sở Nội vụ về công tác ngành Nội vụ tỉnh Hưng Yên năm 2024; Giám đốc Sở Nội vụ ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2024, như sau:

I. NỘI DUNG, SẢN PHẨM CÔNG VIỆC VÀ THỜI HẠN THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Thời hạn hoàn thành
I	Phòng Xây dựng chính quyền (08 nhiệm vụ)		
1.	Báo cáo chuyển thôn thành tổ dân phố thuộc thị trấn trên địa bàn tỉnh	Báo cáo	10/10
2.	Tham mưu văn bản triển khai hướng dẫn thực hiện trợ cấp một lần đối với Công an viên theo Nghị định số 73/2009/NĐ-CP ngày 01/7/2009 của Chính phủ	Công văn	23/10
3.	Báo cáo hướng dẫn quy trình bầu cử, cho thôi làm Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố	Báo cáo	23/10
4.	Ban hành văn bản triển khai hướng dẫn đánh giá kết quả thực hiện công tác dân vận chính quyền năm 2024	Công văn	23/10

5.	Ban hành văn bản xin ý kiến Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ cấp xã nghỉ việc theo Quyết định số 130-CP ngày 20/6/1975 của Hội đồng Chính phủ	Công văn	24/10
6.	Dự thảo văn bản tổ chức Hội nghị công bố Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025 thuộc tỉnh Hưng Yên	Dự thảo Giấy mời (Sau khi có Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội thông qua Đề án sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025 của tỉnh Hưng Yên)	24/10
7.	Trình UBND tỉnh ban hành Quy định đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện công tác dân vận chính quyền, chính quyền phục vụ người dân, doanh nghiệp của các cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Tờ trình, Dự thảo Quyết định	24/10
8.	Xây dựng Dự thảo Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã và tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Dự thảo Tờ trình, Dự thảo Quyết định	24/10
II	Phòng Tổ chức, biên chế (09 nhiệm vụ)		
9.	Trình sáng kiến cấp tỉnh đối với các Nghị quyết của HĐND tỉnh: số 383/2023-NQ-HĐND ngày 06/7/2023 Quy định về hỗ trợ cán bộ, công chức nghỉ hưu trước tuổi, thôi việc, chuyển công tác giai đoạn 2023-2023; số 385/2023/NQ-HĐND ngày 21/7/2023 Quy định việc hỗ trợ giáo viên Mầm non, giáo viên Tiểu học khi được tuyển dụng vào các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Hồ sơ sáng kiến, Báo cáo	27/9
10.	Tham mưu Báo cáo kết quả thực hiện cơ cấu lại nền kinh tế năm 2024	Công văn, báo cáo	01/10
11.	Tham mưu thành lập Ban soạn thảo xây dựng nghị quyết của HĐND tỉnh về thu hút đội ngũ công chức, viên chức tốt nghiệp các chuyên ngành về lĩnh vực công nghệ thông tin, văn hoá nghệ thuật	Quyết định	02/10

12.	Tiếp tục hoàn thiện Đề án sáp nhập các trường cao đẳng dạy nghề trên địa bàn tỉnh	Tờ trình, Công văn, Dự thảo Đề án	23/10
13.	Thực hiện công tác quản lý nhà nước về hội, quỹ trên địa bàn tỉnh	Quyết định, công văn...	24/10
14.	Tham mưu kiện toàn quỹ xã hội, quỹ từ thiện trên địa bàn tỉnh	Tờ trình/Dự thảo Quyết định	24/10
15.	Tiếp tục tham mưu xây dựng Đề án giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính đối với các trường mầm non, trung học cơ sở trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Tờ trình/Báo cáo	24/10
16.	Tiếp tục tham mưu xây dựng Phương án bố trí, điều chuyển đối với công chức dôi dư sau khi cắt giảm biên chế theo Quyết định số 2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh	Công văn, Dự thảo Phương án	24/10
17.	Thẩm định hồ sơ tổ chức lại của các cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh	Báo cáo	24/10
III	Phòng Công chức, viên chức (16 nhiệm vụ)		
18.	Báo cáo làm rõ trách nhiệm việc chưa hoàn thành nhập liệu thống kê ngành Nội vụ theo Văn bản của Bộ Nội vụ	Báo cáo	27/9
19.	Trình sáng kiến cấp tỉnh đối với Quyết định 08/2023/QĐ-UBND ngày 20/4/2023 ban hành Quy định về quản lý bộ máy, vị trí việc làm, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Hưng Yên	Hồ sơ sáng kiến, Báo cáo	27/9
20.	Xây dựng Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Hưng Yên (lần 2)	Công văn, Dự thảo Quyết định, Dự thảo Quy định	30/9
21.	Ban hành văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị tham gia dự thảo lần 2 về Sửa Nghị quyết 168/2021/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của HĐND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành chính sách hỗ trợ đào tạo sau đại học, thu hút nhân tài và thưởng khuyến khích tài năng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Công văn, Dự thảo Nghị quyết	01/10

22.	Báo cáo về việc tổ chức thực hiện kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có hạn chế, thiếu sót đã nêu tại Kết luận thanh tra số 3136/KL-TTCP ngày 28/12/2023 của Thanh tra Chính phủ	Báo cáo	01/10
23.	Báo cáo UBND tỉnh đánh giá, xếp loại chất lượng người đứng đầu các cơ quan, đơn vị tháng 9/2024	Báo cáo	05/10
24.	Trình UBND tỉnh Đề án nâng ngạch nâng ngạch lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024 tỉnh Hưng Yên	Tờ trình, Dự thảo Đề án	24/10
25.	Giám sát việc tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế	Biên bản của Hội đồng tuyển dụng	13/10
26.	Hướng dẫn xác định chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2024	Công văn, Hướng dẫn	15/10
27.	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hưng Yên năm 2025	Tờ trình, Dự thảo Kế hoạch	15/10
28.	Trình UBND tỉnh ban hành văn bản thực hiện Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ về xử lý cán bộ, công chức, viên chức và chiến sỹ trong lực lượng vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện giao thông mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn; không hợp tác với lực lượng chức năng trong xử lý vi phạm.	Tờ trình, Dự thảo Công văn của UBND tỉnh	20/10
29.	Tham mưu công tác cán bộ theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị	Tờ trình, báo cáo, Nghị quyết, Công văn	22/10
30.	Hướng dẫn ký kết hợp đồng, hợp đồng dịch vụ đối với một số loại công việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ	Tờ trình, kèm theo dự thảo Công văn hướng dẫn	23/10
31.	Ban hành văn bản đề nghị Học viện Hành chính Quốc gia phối hợp cùng Sở Nội vụ tổ chức các lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp Sở, bồi dưỡng lãnh đạo cấp huyện	Công văn	24/10

32.	Giám sát việc tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Giao thông vận tải	Biên bản của Hội đồng tuyển dụng	24/10
33.	Báo cáo kết quả cập nhật, đồng bộ CSDL về CBCCVC của tỉnh với CSDLQG về CBCCVC do Bộ Nội vụ quản lý	Báo cáo	24/10
IV	Phòng Cải cách hành chính - Văn thư lưu trữ (09 nhiệm vụ)		
34.	Báo cáo kết quả chấm điểm Chỉ số CCHC tỉnh Hưng Yên 9 tháng đầu năm 2024	Báo cáo	30/9
35.	Triển khai công tác xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Quyết định, Thông báo phân công thẩm định	10/10
36.	Triển khai công tác xác định Chỉ số PAPI năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Quyết định, Thông báo phân công thẩm định	10/10
37.	Triển khai công tác xác định Chỉ số DDCI năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Quyết định, Thông báo phân công thẩm định	10/10
38.	Ban hành văn bản chỉ đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo UBND các xã, phường, thị trấn thực hiện quản lý, giao nhận hồ sơ, tài liệu của cơ quan, tổ chức cấp xã khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã	Công văn	15/10
39.	Báo cáo tiến độ chỉnh lý tài liệu tại các cơ quan, tổ chức theo Đề án chỉnh lý tài liệu năm 2024	Báo cáo	22/10
40.	Thẩm định kết quả tự đánh giá chấm điểm để xác định chỉ số CCHC năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Dữ liệu thẩm định trên phần mềm	24/10
41.	Thẩm định kết quả tự đánh giá chấm điểm để xác định chỉ số PAPI năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Dữ liệu thẩm định trên phần mềm	24/10
42.	Thẩm định kết quả tự đánh giá chấm điểm để xác định chỉ số DDCI năm 2024 của các cơ quan, đơn vị	Dữ liệu thẩm định trên phần mềm	24/10

V	Thanh tra Sở (09 nhiệm vụ)		
43.	Thanh tra trực tiếp việc thực hiện các quy định của pháp luật chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Văn Giang và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, ghi nhật ký Đoàn; Biên bản làm việc	26/9
44.	Báo cáo kết quả thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Văn Giang và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Báo cáo	17/10
45.	Báo cáo theo Công văn số 197/TT-VP ngày 09/5/2023 của Thanh tra tỉnh về hướng dẫn chế độ báo cáo định kỳ công tác thanh tra	Báo cáo	19/10
46.	Ban hành Quyết định trung tập thành viên tham gia Đoàn thanh tra chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Ân Thi và các xã, thị trấn thuộc huyện	Quyết định	22/10
47.	Xây dựng và phê duyệt kế hoạch thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Ân Thi và các xã, thị trấn thuộc huyện	Kế hoạch	23/10
48.	Ban hành Quyết định thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Ân Thi và các xã, thị trấn thuộc huyện	Quyết định	24/10
49.	Báo cáo kết quả kiểm tra công vụ tỉnh Hưng Yên năm 2024	Báo cáo	24/10
50.	Thanh tra trực tiếp việc thực hiện các quy định của pháp luật chuyên ngành Nội vụ tại UBND huyện Phù Cù và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, ghi nhật ký Đoàn; Biên bản làm việc	24/10
51.	Thực hiện tiếp công dân thường xuyên; Tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.	Công văn; Phiếu chuyên đơn; Phiếu hướng dẫn	24/10
VI	Phòng Tín ngưỡng - Tôn giáo (05 nhiệm vụ)		
52.	Báo cáo rà soát, thống kê cơ sở thờ tự tín ngưỡng trên địa bàn tỉnh	Báo cáo	01/10

53.	Báo cáo tình hình và kết quả công tác trong dịp An cư kết hạ năm 2024	Báo cáo	01/10
54.	Báo cáo kết quả, đánh giá và đề xuất phương án xử lý đối với Chi thị số 1940/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ	Báo cáo	05/10
55.	Ba hành kế hoạch thăm hỏi, chúc mừng chức sắc, chức việc Công giáo, Tin lành nhân dịp lễ Giáng sinh năm 2024	Kế hoạch	15/10
56.	Công văn đề nghị Công an tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo về tình hình và kết quả công tác đối với đạo Tin lành năm 2024	Công văn	24/10
VII	Ban Thi đua - khen thưởng (10 nhiệm vụ)		
57.	Ban hành văn bản Hướng dẫn các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính	Hướng dẫn	30/9
58.	Đôn đốc các cơ quan, tổ chức đơn vị xây dựng Quy chế thi đua khen thưởng	Công văn	05/10
59.	Trình UBND tỉnh văn bản tiếp tục khen thưởng thành tích kháng chiến	Tờ trình	05/10
60.	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua "Đẩy mạnh công tác dân vận chính quyền, chính quyền phục vụ người dân và doanh nghiệp"	Tờ trình, Dự thảo Kế hoạch	15/10
61.	Tham mưu khen thưởng theo đề nghị của Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Công an tỉnh; Cục thuế tỉnh và các cơ quan, tổ chức khác	Tờ trình, dự thảo Quyết định	15/10
62.	Ban hành văn bản gửi Ban TĐKT Trung ương Hướng dẫn về việc triển khai KH Phong trào thi đua "Cả nước chung tay xóa nhà tạm, nhà dột nát trong năm 2025"	Công văn	10/10
63.	Tiếp tục tham mưu khen thưởng cấp Nhà nước năm 2023	Báo cáo, Tờ trình	21/10

64.	Kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của Hội đồng Thi đua - khen thưởng tỉnh năm 2024	Báo cáo	23/10
65.	Tham mưu khen thưởng thành tích chống bão, lụt	Công văn, Tờ trình	23/10
66.	Tham mưu Tổ chức Hội nghị với Thường trực các cơ quan, tổ chức, đơn vị về công tác Thi đua, khen thưởng	Báo cáo, Giấy mời	23/10
VIII	Trung tâm Lưu trữ lịch sử (04 nhiệm vụ)		
67.	Tổ chức bàn giao tiếp nhận hồ sơ, tài liệu có giá trị bảo quản vĩnh viễn của Kho bạc Nhà nước Hưng Yên nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử	Thông báo, Biên bản	07/10
68.	Hướng dẫn Sở Khoa học và Công nghệ chuẩn bị thủ tục và hồ sơ, tài liệu nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh	Công văn	15/10
69.	Cập nhật dữ liệu Mục lục hồ sơ của các phòng lưu trữ các cơ quan, tổ chức giao nộp năm 2024 lên phần mềm giá trị quay tay điện tử để quản lý, phục vụ khai thác, sử dụng tài liệu.	Mục lục hồ sơ	21/10
70.	Thực hiện việc số hóa tài liệu lưu trữ Phòng lưu trữ UBND huyện Phù Tiên và phòng lưu trữ phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Tiên Lữ	123 hồ sơ	23/10
IX	Văn phòng Sở (19 nhiệm vụ)		
71.	Tổng hợp, đánh giá xếp loại Lãnh đạo quản lý, công chức, viên chức thuộc Sở tháng 9/2024	Thông báo kết quả đánh giá, xếp loại	05/10
72.	Thực hiện kiểm tra công vụ; kiểm tra CCHC các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở	Báo cáo, biên bản	08/10
73.	Thực hiện tự chấm điểm các chỉ số: CCHC, PAPI, DDCI của Sở năm 2024	Thực hiện trên hệ thống phần mềm Chấm điểm	10/10
74.	Thực hiện tự chấm điểm chuyển đổi số của Sở năm 2024	Thực hiện trên hệ thống phần mềm Chấm điểm	10/10

75.	Thực hiện tự chấm điểm dân vận chính quyền của Sở năm 2024	Báo cáo, các tài liệu kiểm chứng kèm theo	10/10
76.	Báo cáo thực hiện thu nhận hồ sơ cấp Căn cước	Báo cáo	15/10
77.	Tham mưu Quyết định ban hành Quy chế làm việc của các đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ	Quyết định	15/10
78.	Tham mưu Quyết định ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công	Công văn, Dự thảo Quyết định, Dự thảo Quy chế	15/10
79.	Ban hành văn bản triển khai thực hiện các Quy định, Quy chế của Sở Nội vụ	Công văn	15/10
80.	Ban hành các Mẫu đề xuất, đề nghị	Công văn, các Mẫu đề xuất, đề nghị	22/10
81.	Tổng hợp, xây dựng, thảo luận dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2025 của Sở Nội vụ và các đơn vị	Hồ sơ dự toán	24/10
82.	Tham mưu Quyết định ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên	Quyết định	24/10
83.	Tham mưu Quyết định ban hành Quy định đánh giá năng lực thực hiện các Chỉ số cải cách nền hành chính Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên	Quyết định	24/10
84.	Tham mưu Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 11/2024	Kế hoạch	24/10
85.	Tiếp tục thực hiện Dự án mua sắm trang thiết bị dùng chung, bổ sung hoàn thiện hệ thống phòng họp hội trường, lắp đặt hệ thống máy chủ, hệ thống mạng, hệ thống an ninh	Hồ sơ Dự án	24/10
86.	Tiếp tục thực hiện Dự án sửa chữa, bảo dưỡng nhà để xe	Hồ sơ Dự án	24/10
87.	Tiếp tục thực hiện Dự án sửa chữa, bảo dưỡng sân đường, rãnh thoát nước	Hồ sơ Dự án	24/10

88.	Tiếp tục thực hiện Dự án chỉnh lý tài liệu, văn phòng phẩm chỉnh lý tài liệu lưu trữ có giá trị bảo quản vĩnh viễn hình thành từ năm 2015 trở về trước trên địa bàn tỉnh Hưng Yên theo lộ trình giai đoạn 2022-2024 (giai đoạn 3)	Hồ sơ Dự án	24/10
89.	Tiếp tục thực hiện Dự án xây dựng Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2023-2025	Hồ sơ Dự án	24/10

Tổng nhiệm vụ tháng 10 năm 2024: 89 nhiệm vụ.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Phó Giám đốc Sở phụ trách phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc phân công, tổ chức thực hiện của Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả thực hiện Kế hoạch; trực tiếp đề xuất bổ sung, điều chỉnh nhiệm vụ (nếu có).

2. Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở

Khẩn trương triển khai Kế hoạch, phân công cụ thể, gắn với thời hạn cho từng công chức, viên chức. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ, chất lượng thực hiện Kế hoạch.

3. Văn phòng Sở giúp Giám đốc Sở kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở hằng tuần, đột xuất./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vũ Văn Kiên