

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 125 /SNV-VP
V/v triển khai kế hoạch
công tác phòng, chống tham nhũng,
tiêu cực năm 2025

Hưng Yên, ngày 14 tháng 3 năm 2025

Kính gửi: - Các đồng chí Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở.

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 12/3/2025 của UBND tỉnh về việc công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025. Giám đốc Sở đề nghị Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở triển khai, thực hiện một số nội dung sau:

1. Thông tin, tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, ban, trung tâm (*sau đây gọi tắt là đơn vị*) mình quản lý, giúp nhận thức đúng và chấp hành thực hiện tốt các quy định về PCTNTC phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị; ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc (*tham nhũng vặt*); xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, liêm chính, có năng lực, chuyên môn đáp ứng nhiệm vụ được giao;

2. Nâng cao năng lực, đổi mới phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ công chức làm công tác PCTNTC đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm với nhiệm vụ được giao;

3. Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC.

4. Giao Văn phòng Sở tham mưu giúp Giám đốc Sở:

a) Thực hiện công khai, minh bạch tổ chức và hoạt động của Sở, bảo đảm đầy đủ nội dung, chính xác, kịp thời theo quy định; công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở đối với những nội dung bắt buộc phải công khai trên Trang thông tin điện tử;

b) Xây dựng các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai các quy định; thực hiện và công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với từng chức danh trong Sở để kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế;

c) Xây dựng Kế hoạch và thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức thuộc Sở năm 2025 theo quy định Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP;

d) Xây dựng kế hoạch, thực hiện kiểm tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các đơn vị, của công chức, viên chức thuộc Sở.

5. Giao Ban Thi đua - Khen thưởng, Trung tâm Lưu trữ lịch sử, Trung tâm Điều dưỡng, chăm sóc người có công, Trung tâm Dịch vụ việc làm thực hiện công khai, minh bạch tổ chức và hoạt động của đơn vị, bảo đảm đầy đủ nội dung, chính xác, kịp thời theo quy định; công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị đối với những nội dung bắt buộc phải công khai trên Trang thông tin điện tử.

6. Giao phòng Công chức, viên chức tham mưu giúp Giám đốc Sở:

a) Tham mưu UBND tỉnh thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn công khai về công tác cán bộ, công khai việc thực hiện chính sách pháp luật liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, người lao động;

b) Tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp việc xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của pháp luật về PCTNTC;

c) Tăng cường kiểm tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các cơ quan, đơn vị, địa phương, của cán bộ, công chức, viên chức toàn tỉnh.

7. Giao phòng Cải cách hành chính - Văn thư lưu trữ tham mưu giúp Giám đốc Sở tham mưu UBND tỉnh thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trong việc chấp hành chỉ đạo của UBND tỉnh về công tác cải cách hành chính.

8. Giao Thanh tra Sở tham mưu giúp Giám đốc Sở tăng cường thanh tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các đơn vị, của cán bộ, công chức, viên chức toàn tỉnh.

Đề nghị Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 14/03/2025
Nguyễn Thị Thiệu Hương