

**BIỂU TỔNG HỢP  
CÁ NHÂN ĐƯỢC THƯỜNG ĐIỂM VÀ THU NHẬP TĂNG THÊM THÁNG 11/2024**

STT	Họ tên	Chức vụ	Báo cáo đề xuất (ngày, tháng, năm)	Nội dung, sản phẩm cụ thể	Điểm mới, giải pháp	Điểm thưởng
1	Đào Thị Thu Trang	Phó trưởng phòng Tổ chức, biên chế	Báo cáo đề xuất ngày 11/10/2024	Quyết định số 2596/QĐ-UBND ngày 22/11/2024 của UBND tỉnh phê duyệt Phương án sắp xếp đối với công chức dôi dư theo Quyết định số 2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh bàn tỉnh Hưng Yên	Điều chuyển hết số các công chức dôi dư của Sở Nông nghiệp và PTNT, Sở Y tế do thực hiện tinh giản biên chế theo Quyết định số 2016/QĐ-UBND đến các cơ quan hành chính khác còn biên chế chưa sử dụng cơ bản đáp ứng yêu cầu của VTVL đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt (01 công chức của Chi cục An toàn VSTP trực thuộc Sở Y tế về Sở Công Thương; 02 công chức về đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT; 04 công chức về 04 Sở: Tư pháp (01); Văn hóa, Thể thao và Du lịch (01); Lao động - Thương binh và Xã hội (01); Giáo dục và Đào tạo (01)	8.00
2	Phan Thị Diễm	Chuyên viên phòng Xây dựng chính quyền	Báo cáo đề xuất ngày 22/01/2024	Nghị quyết số 489/2024/NQ-HĐND ngày 28/10/2024 của HĐND tỉnh quy định một số chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức cấp xã, người hoạt	- Giảm số lượng cán bộ, công chức cấp xã, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã do sắp xếp ĐHVC cấp xã giai đoạn 2023-2025; giảm số lượng người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố,	8.00

				<p>động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố, thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự dôi dư, nghỉ công tác do sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025 và sáp nhập thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên</p>	<p>người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố, thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự do sáp nhập thôn, tổ dân phố.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kịp thời động viên, khuyến khích, giải quyết thỏa đáng chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố, thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự dôi dư, nghỉ công tác do sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025 và sáp nhập thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên</li> </ul>	
3	Phạm Thị Huyền	Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng	Báo cáo đề xuất ngày 02/10/2024	<p>Hướng dẫn số 71/HD-SNV ngày 01/11/2024 hướng dẫn thực hiện Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 25/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đổi mới các nội dung hướng dẫn các quy định về công tác thi đua, khen thưởng đảm bảo khoa học, dễ hiểu, dễ triển khai thực hiện.</li> <li>- Đưa ra các ví dụ cụ thể trong một số nội dung quy định để các cơ quan, tổ chức, đơn vị dễ hiểu, dễ thực hiện.</li> <li>- Hướng dẫn các nội dung quy định về công tác thi đua, khen thưởng theo quy định mới;</li> <li>- Hướng dẫn chi tiết thành phần, nhiệm vụ của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tại cơ</li> </ul>	4.00

					<p>quan, tổ chức, đơn vị.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn các mẫu: Tờ trình, Biên bản họp xét khen thưởng, Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng.</li> <li>- Hướng dẫn cụ thể thành phần hồ sơ, thủ tục đề nghị xét, tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.</li> </ul>
4	Mai Hồng Quân	Chuyên viên Văn phòng Sở	Báo cáo đề xuất ngày 01/10/2024	<p>Quyết định số 1462/QĐ-SNV ngày 15/11/2024 ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại Cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Việc quản lý sử dụng tài sản công của Cơ quan Sở Nội vụ được thực hiện công khai minh bạch, đúng mục đích tiêu chuẩn định mức, tiết kiệm, hiệu quả. tránh gây thất thoát, lãng phí;</li> <li>- Là giải pháp, công cụ giúp nâng cao việc quản lý, khai thác sử dụng và phát huy nguồn lực tài sản công trong thực hiện nhiệm vụ được giao.</li> <li>- Hướng dẫn công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở trong việc chấp hành nghiêm theo Quy chế và bảo đảm trình tự, thủ tục, thẩm quyền giải quyết theo đúng quy định.</li> <li>- Làm cơ sở để tổng hợp báo cáo tài chính nhà nước, báo cáo thực hành</li> </ul>	

					tiết kiệm, chống lãng phí. Chuẩn bị cho việc thực hiện Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/03/2024	
--	--	--	--	--	---	--